

Die WoGeno Passau sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine(n)

VERWALTUNGSANGESTELLTE(N) (m/w/d)

für die Abteilung kaufmännisches Immobilienmanagement
in Vollzeit oder Teilzeit und natürlich unbefristet.

WILLKOMMEN ZU HAUSE!

Die WoGeno ist das größte genossenschaftliche Wohnungsunternehmen in der Stadt Passau mit über hundertjähriger Tradition.

Als innovativer Partner mit einer sozial verantwortlichen Wohnpolitik bieten wir vielen Menschen ein behagliches Zuhause in unseren ausschließlich eigens verwaltenden Objekten. Dafür suchen wir Sie als Verstärkung für unsere Verwaltung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

IHRE BEWERBUNG BEI UNS

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, gerne auch per E-Mail. Diskretion der Bewerbung wird zugesichert.

Wohnungsgenossenschaft Passau eG
Spitalhofstrasse 19
94032 Passau

Telefon (0851) 22 60 82 – 0

E-Mail info@wogeno-passau.de

Bei Fragen vorab können Sie uns jederzeit gerne kontaktieren!

DAS BRINGEN SIE MIT

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder vergleichbare Ausbildung, gerne auch weiterführenden Abschluss
- Einschlägige Berufserfahrung, ideal mit Schwerpunkt in der Immobilienwirtschaft
- Gute PC-Anwenderkenntnisse, insbesondere in MS-Office
- Teamfähigkeit, Engagement und Zuverlässigkeit sowie freundliches Auftreten bei hoher Sozialkompetenz und Kommunikationsstärke
- Eigeninitiative sowie selbstständige Arbeitsweise mit einem sehr hohen Qualitätsanspruch

DAS ERWARTET SIE BEI UNS

Sie werden Teil eines erfahrenen, aber jungen Teams, welches sich mit allen Facetten der kaufmännischen Verwaltung und Bewirtschaftung unserer Objekte befasst. Dabei wirken Sie beispielsweise bei der telefonischen und schriftlichen Korrespondenz mit, übernehmen administrative und organisatorische Tätigkeiten oder unterstützen bei der Neuvermietung.

Diese Schwerpunkte und noch viel mehr spannende Aufgaben erwarten Sie bei der WoGeno.

DAS SIND IHRE VORTEILE

Interessante, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit mit einem sehr guten Betriebsklima und flachen Hierarchien sowie respektvollem Umgang im Team mit einer interessanten Vergütung und zusätzlichen Sozialleistungen bei einer 37-Stunden-Woche und 30 Tagen Jahresurlaub zuzüglich Sonderurlaubstagen.